

Warszawa, dnia 06 lutego 2020 r.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
NADWIŚLAŃSKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ
*im. Powstania Warszawskiego***

Egz. poj.

Zainteresowani Wykonawcy

Dot.: postępowania nr 2/FI/KS/20 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę realizacji kursów językowych dla funkcjonariuszy NwOSG.

Szanowni Państwo,

uprzejmie informuję, że do Zamawiającego wpłynęło zapytanie od potencjalnego Wykonawcy, w brzmieniu przytoczonym poniżej, w trybie przewidzianym w art. 38 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), na które Zamawiający udziela następującej odpowiedzi:

Pytanie 1: Czy Wykonawca ma zapewnić kursantom podręcznik i ćwiczenia do nauki języka?

Odpowiedź: Tak, zgodnie z zapisem pkt. 6 Załącznika nr 1 do SIWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia):

Wykonawca dostarczy słuchaczom w terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć dla danej grupy oryginalne materiały dydaktyczne tj. podręcznik do nauki języka ogólnego wraz z ćwiczeniami oraz płytami CD, adekwatne do poziomu zaawansowania, które po zakończeniu kursu, pozostaną własnością uczestnika kursu.

Pytanie 2: Czy na potwierdzenie spełnienia kryterium kwalifikacje kadry dydaktycznej wykonawca ma złożyć tylko dyplomy, uprawnienia, certyfikaty potwierdzające kwalifikacje osób, które mogą poprowadzić kurs?

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedłożenie, bądź nie, dokumentów stwierdzających kwalifikacje osób, które będą bezpośrednio przeprowadzać szkolenia.

Kryterium kwalifikacje kadry dydaktycznej (Pg)

Punkty zostaną przyznane na podstawie przedłożenia lub nieprzedłożenia dokumentów stwierdzających kwalifikacje osób, które będą bezpośrednio przeprowadzać szkolenia, w odniesieniu do każdego rodzaju kursu (dyplomy, uprawnienia, certyfikaty).

Jeśli Wykonawca przedłoży powyższe dokumenty otrzyma 20 pkt. Jeśli nie przedłoży dokumentów otrzyma 0 pkt.

Powyższe wyjaśnienia i wprowadzone zmiany stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i należy je uwzględnić podczas przygotowywania ofert.

Z poważaniem

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego

Monika CEGIELKA

Wykonano w 1 egz.

Wyk./Druk. J. Smolińska (022-500-34-88)
Data: 06.02.2020 r.